

Ansøgning til Beninu Andersens IT•Legat

Det grønne område udfyldes af den der ansøger om udstyret

	-		-				
Dag		Måned		Årstal			

Navn på lærer(e) der ansøger om udstyret

Stilling:

☐

Lærer

☐

Pædagog

☐

Leder

☐

DER ANMODES OM EN IT•RYGSÆK TIL DEN HERUNDER ANFØRTE ELEV:

Eleven

Fornavn(e)

Efternavn

Klasse

Forældre / Værge

Fornavn(e)

Efternavn

Fornavn(e)

Efternavn

Adresse

Gade / Vej

Postnummer

By

Telefon / Mail

Privat

Mobil

Arbejde

E-mail

E-mail

GRUNDLAG FOR BESTILLING

Anfør herunder hvilket grundlag beslutningen om ansøgning om IT-rygsæk hviler på, ved at oplyse hvilken dokumentation der foreligger¹.

(fx dokumentation af forløb, pædagogiske og didaktiske overvejelser, dokumentation fra læsevejledere, prøvedokumentation, dialog med tale- og hørekonsulent, begrundelser for afvisninger fra disse og andre instanser, o. lign.)

¹ Det er nok at oplyse *hvilken* dokumentation der foreligger andetsteds – *ikke dens indhold*. Ønskes denne dokumentation imidlertid indskannet sammen med dette dokument, vedlægges den blot og alle dokumenter afleveres samlet til Legatudvalget.

Det røde område udfyldes af *Legatudvalget*

Bestilling modtaget (tidspunkt)

--	--

Dag

-

--	--

Måned

-

--	--	--	--

Årstal

Sted

--

(Lokale, på møde, etc.)

Afleveret af

--

(Initialer er nok)

Formularen er udfyldt korrekt

☐

Ja

☐

Nej

Hvis "Nej"

Hvilke oplysninger mangler/efterlyses?

☐

Mgl. oplysninger udfyldt af *Legatudvalg*

☐

Retur til ansøger for udfyldelse af mgl. information

Legatudvalgets afgørelse

Dato

--	--

Dag

-

--	--

Måned

-

--	--	--	--

Årstal

☐

Godkendt

☐

Afvist

Underskrift af min. to Legatudvalgsrepræsentanter

--	--

På vegne af Legatudvalget

Såfremt ansøgningen afvises kan begrundelse herfor anføres herunder. Legatudvalget afgør dog suverænt om begrundelsen for deres beslutning skal meddeles ansøger eller ej (jfr. Vedtægter for legatudvalg § 3 stk. 9).

Udfyldes af IT-Administrator ved godkendt ansøgning

Bestilt hos leverandøren

--	--

Dag

-

--	--

Måned

-

--	--	--	--

Årstal

Forventet leveringsdato

--	--

Dag

-

--	--

Måned

-

--	--	--	--

Årstal

Leverance modtaget

--	--

Dag

-

--	--

Måned

-

--	--	--	--

Årstal

Udstyr udleveret

--	--

Dag

-

--	--

Måned

-

--	--	--	--

Årstal